

# OPINTO-OPAS 19-20



LUOSTARIVUOREN  
LYSEON LUKIO

# LUOSTARIVUOREN LYSEON LUKIO



**LUOSTARINKATU 13  
20700 TURKU**

**rehtori**

Leena Laakso  
040 187 2131

**apulaisrehtori**

Maria Liippo  
044 907 4388

**opinto-ohjaajat**

Heidi Autero 044 904 4404  
Mari Salminen 044 907 4412

**koulusihteeri**

Tuula Rossi  
040 841 4719

**kotisivut**

[www.luostarivuorenylyseo.fi](http://www.luostarivuorenylyseo.fi)

**sähköposti**

luostarivuorenylyseon.lukio@turku.fi

<b>LUKUVUODEN PÄIVÄMÄÄRÄT .....</b>	<b>4</b>
Työ- ja loma-ajat.....	4
Jaksot ja arviointiviikot .....	4
Oppitunnit .....	4
Uusinta- ja korotuskoepäivät .....	5
<b>LUKION KÄYTÖSSÄ OLEVAT TILAT.....</b>	<b>5</b>
<b>LUKION OPETTAJAT (sähköposti etunimi.sukunimi@turku.fi) .....</b>	<b>6</b>
<b>MUU HENKILÖKUNTA .....</b>	<b>6</b>
<b>LUKION SUORITUSOHJEET.....</b>	<b>7</b>
Luokattomuus.....	7
Opiskeluajan pituus .....	7
Opiskelijan työmäärä .....	7
<b>OPINTOJEN ETENEMINEN.....</b>	<b>7</b>
Opinto-ohjelman rakentaminen .....	7
<b>KURSSIEN SUORITTAMINEN.....</b>	<b>8</b>
Kurssin uusiminen .....	9
Itsenäinen suoritus.....	9
Suoritukset muissa oppilaitoksissa .....	9
Oppiaineen päättöarvosanan korottaminen .....	10
Osasuorituksen puuttuminen .....	10
<b>ARVIOINTI .....</b>	<b>11</b>
Oppimäärän arviointi .....	11
Kurssiarviointi.....	11
<b>LUOSTARIVUOREN LYSEON LUKION KURSSITARJONTA.....</b>	<b>13</b>
Elämäkatsomustieto .....	15
Islamin uskonto.....	15
S2-kieli (suomi toisena kielenä) .....	15
<b>POISSAOLOT .....</b>	<b>15</b>
Luvallisen poissaolon anominen etukäteen .....	15
Poissaolojen selvittäminen.....	16
<b>OPISKELUN TUKI .....</b>	<b>17</b>
Ryhmänohjaajat .....	17
Tiedotus ja viestintä .....	17
Opiskelu- ja terveydenhuolto.....	18
<b>LUOSTARIVUOREN LYSEON LUKION JÄRJESTYSSÄÄNNÖT .....</b>	<b>19</b>
<b>YLIOPPILASTUTKINTO LYHYESTI .....</b>	<b>21</b>
Ylioppilaskirjoitusten kirjallisten kokeiden koepäivät .....	22
<b>LUKUVUODEN TAPAHTUMIA .....</b>	<b>22</b>



Luostarivuoren lukio

1882-

TURUN LYSEON  lukio

1903-

LUOSTARIVUOREN  
LYSEON LUKIO 

2018-

# LUKUVUODEN PÄIVÄMÄÄRÄT

## Työ- ja loma-ajat

<b>SYYSLUKUKAUSI</b> to 8.8. – pe 20.12.2019	<b>KEVÄTLUKUKAUSI</b> ti 7.1. – la 30.5.2020
syysloma ma 14.10. – su 20.10.2019 itsenäisyyspäivä pe 6.12.2019 joululoma la 21.12.2019 – ma 6.1.2020	talviloma ma 17.2. – su 23.2.2020 pääsiäisloma pe 10.4. – ma 13.4.2020 vappu pe 1.5.2020 helatorstai to 21.5.2020

## Jaksot ja arviointiviikot

1. jakso	to 8.8. – ma 30.9.	arviointiviikko ma 23.9. – ma 30.9.
2. jakso	ti 1.10. – ke 27.11.	arviointiviikko ke 20.11. – ke 27.11.
3. jakso	to 28.11. – ti 4.2.	arviointiviikko ti 28.1. – ti 4.2.
4. jakso	ke 5.2. – to 2.4.	arviointiviikko to 26.3. – to 2.4.
5. jakso	pe 3.4. – la 30.5.	arviointiviikko ke 20.5. – to 28.5.

## Oppitunnit

klo 8.15 – 9.30	1. oppitunti	
klo 9.45 – 11.00	2. oppitunti	
klo 13.15 – 14.30	4. oppitunti	
klo 14.35 – 15.50	5. oppitunti	

Jaksokohtainen ruokailun porrastus löytyy ilmoitustaululta ja Wilmasta.

## Tuntikaavio

maanantai	tiistai	keskiviikko	torstai	perjantai
1	1	7	1	2
4	2	3	2	4
5	4	6	5	3
6	3	5	6	7
7	8	8	8	

## Uusinta- ja korotuskoepäivät

Kokeet pidetään erikseen ilmoitettavissa luokissa klo 14.45 - 17.45. Ilmoittautuminen Wilmassa.

<b>Koepäivä ja rästitehtävien palautuspäivä</b>		<b>Ilmoit- tautumi- nen alkaa</b>	<b>Ilmoit- tautumi- nen päättyy</b>
pe 23.8.	uusintakuulustelu	15.8.	19.8.
to 29.8.	korotuskuulustelu	19.8.	26.8.
ke 9.10.	törmäystentti	1.10.	4.10.
ke 30.10.	uusintakuulustelu	23.10.	25.10.
ke 18.12.	uusintakuulustelu	12.12	13.12.
pe 17.1.	korotuskuulustelu	7.1.	10.1.
to 5.3.	uusintakuulustelu	27.2.	2.3.
ke 22.4.	uusintakuulustelu	15.4.	17.4.
ti 5.5.	korotuskuulustelu	23.4.	29.4.
elokuu 2020	uusintakuulustelu (jakson V kurssit)		

## LUKION KÄYTÖSSÄ OLEVAT TILAT

Päätalon luokkien koodi on A, lisärakennuksen B ja Työväenopiston T.

**LUKION OPETTAJAT** (sähköposti etunimi.sukunimi@turku.fi)

<b>nimi</b>		<b>opetettavat aineet</b>
Autero Heidi	HAU	opinto-ohjaaja
Balleby Gitte	GBA	ruotsi, ro 18A
Brunila Teea	TBR	kuvataide, ro 19I
Fagerholm Hanna	HFA	ruotsi, englanti, ro 19H
Haapatie Marjo	MHA	äidinkieli ja kirjallisuus, ro 17B
Haavisto Arja	AHA	biologia, maantiede, ro 18B
Hanski Mikko	HAN	matematiikka, fysiikka, ro 17G
Heiman Erwin	EHE	äidinkieli ja kirjallisuus, ro 19E
Isotalo Hanna	HIS	fysiikka, matematiikka, ro 17C (hanna.m.isotalo)
Johansén Henrik	HJO	liikunta
Kinnunen Tommi	TKI	äidinkieli ja kirjallisuus, ro 18C
Koski Katja	KKO	matematiikka, fysiikka, kemia, ro 18D
Kumlander Marika	MKU	äidinkieli ja kirjallisuus
Kärki Ollijuhani	OKÄ	matematiikka, fysiikka, ro 18E
Lindroos Ilari	ILI	filosofia, yhteiskuntaoppi, ro 18F
Mikkonen Esa	EMI	kuvataide
Nieminen Hanna	HNI	uskonto, filosofia (hanna.e.nieminen)
Nila Leena	LNI	uskonto, psykologia, ro 19B
Norha Tomi	TNO	musiikki, ro 19D
Nuotio Jasmine	JNU	englanti, ro 19C
Nurminen Erkki	ENU	kemia, matematiikka, ro 18G
Nygård Paula	PNY	ruotsi, ro 17A
Oikarinen Tomi	TOI	matematiikka, ro 17D
Pajunen Ilse	IPA	biologia, maantiede, ro 17F
Parpo Piia	PPA	kemia, terveystieto, ro 17E
Peltonen Hannele	HPE	matematiikka, ro 19A
Pilto Irma	IPI	äidinkieli ja kirjallisuus
Rantakokko Hanna	HRA	englanti, ro 19J
Rapo Paavo	PRA	englanti
Renvall Tiina	TRE	espanja, ranska
Saarikko Johanna	JSA	saksa, ruotsi, ro 18H
Salminen Elina	ESA	englanti (elina.an.salminen (at) turku.fi), ro 19C sij.
Salminen Mari	MSA	opinto-ohjaus
Salo Merja	MER	äidinkieli ja kirjallisuus, filosofia
Snäll Eva-Greta	EGS	liikunta, terveystieto (virkevapaalla)
Stormi Minna	MST	historia, yhteiskuntaoppi, psykologia, ro 19F
Sundbäck Esa	ESU	historia, yhteiskuntaoppi, ro 19G
Valkama Sari	SVA	englanti, ro 18H
Vartiainen Katriina	KVA	psykologia, uskonto, ro 18I
Väisänen Erkki	EVÄ	liikennekasvatus
Ykspetäjä Kaisa	KYK	historia, ro 18J

## MUU HENKILÖKUNTA

Terveystenhoitaja Anu Kaunio puh. 050 594 7192	Koulukuraattori Sanna Pohjola puh. 040 184 6218
Lukiopsykologi Salla Huurinainen puh. 040 809 4416	Lukion erityisopettajat Niina Stedt puh. 044 907 4675 Heli Ketovuori puh. 040 663 3294
Psykiatrinen sairaanhoitaja Maarit Kostander	Koululääkäri Maarit Mäkilä

## LUKION SUORITUSOHJEET

### Luokattomuus

Lukio toimii luokattomana lukiona, jossa opetus on jaksotettua (5 jaksoa lukuvuodessa) ja kurssimuotoista. Opiskelija laatii oman opintosuunnitelmansa ja jaksottaisen lukujärjestyksensä. Opiskelija tekee itse mahdolliset muutokset jakson kurssivalintoihin edellisen jakson arviointiviikon aikana ja ilmoittaa tekemistään muutoksista ryhmänohjaajalle. Jokainen jakso päättyy arviointiviikkoon.

### Opiskeluajan pituus

Opiskelijan tulee suorittaa lukion koko oppimäärä ja osallistua ylioppilastutkintoon 2 – 4 vuodessa. Pääsääntöisesti lukio kestää kolme vuotta. Rehtori voi erityisestä syystä myöntää lisäaikaa, ei kuitenkaan yli viiden vuoden. Opinnot voi keskeyttää rehtorin luvalla enintään yhdeksi lukuvuodeksi.

### Opiskelijan työmäärä

Vähimmäiskurssimäärä on 75, josta pakollisia kursseja on 47 – 51 ja syventäviä vähintään 10. Enimmäiskurssimäärää ei ole. Kurssin laajuus on keskimäärin 38 tuntia, joka muodostuu n. 20 oppitunnista, joiden kesto on 75 minuuttia.

## OPINTOJEN ETENEMINEN

### Opinto-ohjelman rakentaminen

Opiskelijalla on vastuu omien opintojensa etenemisestä. Suorituksia on seurattava ja huolehdittava siitä, että kursseja kertyy tasaisesti. Kirjoitettavien aineiden pakolliset kurssit on oltava suoritettuina ennen ylioppilaskirjoituksia. Kolmen vuoden opintosuunnitelman mukaisesti laskettuna opiskelijan tulisi saada kursseja seuraavasti:

	1. opiskeluvuosi	2. opiskeluvuosi	3. opiskeluvuosi
1. jakson jälkeen	kursseja 6	kursseja 36	kursseja 65
2. jakson jälkeen	kursseja 12	kursseja 42	kursseja 70
3. jakson jälkeen	kursseja 18	kursseja 48	kursseja 75
4. jakson jälkeen	kursseja 24	kursseja 54	
5. jakson jälkeen	kursseja 30	kursseja 60	



Jos opiskelijan kurssimäärä jää jälkeen suosituksesta, valmistuminen kolmessa vuodessa ei välttämättä onnistu, ja opiskelijan pitää tehdä muutos valmistumisaikaan sekä uusi opintosuunnitelma opinto-ohjaajan kanssa.

Keväällä lakitettavilla kaikki kurssit tulee olla suoritettuina vappuun mennessä ja itsenäisyysjuhlassa lakitettavilla marraskuun alussa yo-todistuksen saamiseksi.

Opintotuen saamiseksi opiskelijan on suoritettava lukukauden aikana vähintään 10 kurssia tai osallistuttava kahteen yo-tutkinnon kokeeseen. Lukio ilmoittaa KELAlle, jos vaaditut kurssimäärät eivät tule täyteen. Tällöin opintotuki lakkautetaan.

### **Oppimäärän vaihtaminen myöhemmin**

Oppimäärän (pitkä / lyhyt matematiikka, kielet) vaihtamisesta on neuvoteltava asianosaisten aineenopettajan kanssa. Muutos tehdään aina kirjallisesti (lomake kotisivuilta tai kansliasta) ja sen hyväksyy opinto-ohjaaja, rehtori tai apulaisrehtori. Muutos on tehtävä hyvissä ajoin ennen seuraavan jakson alkua. Muutoksen hyväksymisen jälkeen opiskelija muuttaa opinto-ohjelmaansa opinto-ohjaajan kanssa.

Matematiikan oppimäärää vaihdettaessa pitkästä lyhyeen tulee opiskelijan **ensin** keskustella vaihdosta matematiikan opettajansa kanssa. Opettaja täydentää asiaan liittyvän **lomakkeen** yhdessä opiskelijan kanssa, minkä jälkeen opiskelija pyytää opinto-ohjaajaa tekemään tarvittavat muutokset kurssivalintoihin.

Suoritettujen kurssien osalta noudatetaan seuraavia vastaavuuksia:

MAA2 → MAB2	MAA3 → MAB3	MAA6 → MAB7
MAA8 → MAB4	MAA10 → MAB5	

Hyväksytyt kurssit MAA4, MAA5, MAA7 ja MAA9 siirtyvät lyhyen matematiikan koulu-kohtaisiksi kursseiksi suoritusmerkinnällä. Hylätyt kurssit eivät siirry.

Pitkän ruotsin vaihtaminen

RUA01 → RUB11	RUA02 → RUB12	RUA03 → RUB13
RUA04 → RUB14	RUA06 → RUB15	

### **KURSSIEN SUORITTAMINEN**

Kurssit on syytä suorittaa oppiainekohtaisen opetussuunnitelman suosittlemassa järjestyksessä. Oppiainekohtaiset suositukset löytyvät taulukoista s. 14 ja kunkin aineen kurssiselosteen kohdalta sekä opetussuunnitelmasta että kurssioppaasta lukion kotisivuilta. Suoritusjärjestyksestä poikkeamisesta tulee neuvotella kyseisen aineen opettajan tai opinto-ohjaajan kanssa.

Kurssin ensimmäisellä tunnilla sovitaan arvioinnin perusteet ja esitellään kurssin sisältö.

Kurssi suoritetaan pääsääntöisesti osallistumalla opetukseen, suorittamalla kurssityöt ja kurssilla pidettävät kokeet opettajan ohjeiden mukaisesti. Itsenäiseen suoritukseen tarvitaan opettajan lupa. Kaikki kurssit eivät sovellu itsenäisesti suoritettaviksi.

### **Kurssin uusiminen**

Hylätyn kurssisuorituksen voi uusia uusintakokeessa kerran. Kokeen voi siis suorittaa kaksi kertaa, pääsääntöisesti kurssikokeessa arviointiviikolla ja toisen kerran uusinnassa, jos arviointiviikon suoritus on hylätty tai arviointiviikon kokeesta on joutunut olemaan poissa hyväksytystä syystä (huoltajan etukäteen ilmoittama sairauspoissaolo tai lääkärintodistus). Jos arviointiviikon kokeesta on poissa ilman hyväksyttyä syytä, menettää yhden koekerran. Jos on ilmoittautunut korotuskuulusteluun, mutta on korotuskuulustelusta poissa ilman hyväksyttyä syytä, menettää yhden koekerran. Uusintakuulustelujen, korotuskuulustelujen ja niihin ilmoittautumisen aikataulut löytyvät tämän oppaan sivulta 4.

### **Kurssiarvosanan korottaminen**

Hyväksytyt kurssisuorituksen arvosanaa voi yrittää korottaa osallistumalla korotuskuulusteluun yhden kerran. Korotuskokeita järjestetään kolme kertaa vuodessa. Niissä voi korottaa korkeintaan vuoden vanhoja kurssiarvosanoja, tehdä itsenäisen suorituksen kokeita tai erityistapauksessa uusia korkeintaan vuoden vanhoja hylättyjä kursseja.

### **Uusinta- ja korotuskokeeseen ilmoittautuminen**

Sekä uusinta- että korotuskokeeseen ilmoittaudutaan Wilmassa (enintään kaksi uusinta/koekerta). Ilmoittautuminen on sitova, joten ilmoittautumisajan jälkeen peruutettu osallistuminen tai saapumatta jättäminen vievät yhden koekerran (poikkeuksena sairastuminen).

### **Itsenäinen suoritus**

Itsenäinen suorittaminen tarkoittaa sitä, että opiskelija suorittaa kurssin tai kurssin osan osallistumatta opetukseen. Kurssin suorittaminen itsenäisesti vaihtelee oppiaineittain, eivätkä kaikki kurssit sovellu itsenäisesti suoritettaviksi. Kurssin itsenäinen suorittaminen vaatii opiskelijalta omatoimisuutta ja korkeaa motivaatiota. Tämän takia opiskelijalla voi olla vain yksi itsenäisesti suoritettava kurssi suoritettavana kerrallaan. Itsenäiset suoritukset suoritetaan pääsääntöisesti verkkokursseina Turun iltalukiassa. Mikäli verkkokurssia ei kyseisestä kurssista ole tarjolla, ota yhteyttä opettajaan saadaksesi itsenäisen suorituksen ohjeet. (Opettaja: ohjeet opettajan ABC:ssa)

### **Suoritukset muissa oppilaitoksissa**

Kurssin voi myös suorittaa toisessa lukiossa. Toisessa Turun lukiossa suoritettu kurssi tulee automaattisesti näkyviin opiskelijan suorituksiin Wilman kautta. Muun oppilaitoksen kursseista opiskelijan on tuotava todistus ja kurssin sisältö nähtävillä ko. aineen opettajalle, joka ilmoittaa hyväksytyt kurssit kansliaan.

Vaihto-opiskeluvuonna suoritetuista opinnoista kannattaa pyytää opetussuunnitelmat itselleen aina heti opintojen arvioinnin jälkeen. Näiden perusteella ko. aineen opettaja voi verrata opintoja meidän lukiokursseihimme.

## Oppiaineen päättöarvosanan korottaminen

Opiskelijalla on oikeus korottaa oppiaineen päättöarvosanaa erillisessä kuulustelussa (lukioasetus 810/1998). Nämä kuulustelut pidetään sen jälkeen kun oppiaine on arvioitu, kuitenkin viimeistään kuukautta ennen lakkiaisia. Käytännössä tällaisiin tentteihin voi osallistua abiturientti.

## Osasuorituksen puuttuminen

Kurssin alussa opettaja kertoo kurssin suorittamiseen ja arviointiin liittyvät tehtävät, koheet ja aikataulun. Jos kurssikokeeseen mennessä opiskelijalla on puuttuvia tehtäviä tai koe/kokeita, kurssiarvosanaksi tulee T-merkintä (täydennettävä). Opinnot-sivuilta plusmerkin alta löytyy opettajan merkitsemä tieto siitä, mitä suorituksesta puuttuu. Osa kurssitehtävistä on sellaisia, että ne voi suorittaa vain kurssin aikana alussa sovitun aikataulun mukaisesti.

Opiskelijan velvollisuus on huolehtia siitä, että hän palauttaa puuttuvat tehtävät ajoissa ennen kyseisen jakson uusintakoetta eli vain noin kahden viikon kuluessa jakson vaihtumisesta. Tämän lisäajan jälkeen opettaja arvioi kurssin huomioiden palautetut tai palauttamatta jääneet tehtävät. Jos arviointiedellytykset eivät toteudu puuttuvien tehtävien takia, kurssimerkinnäksi tulee K (keskeytetty) ja kurssi on suoritettava uudelleen.

## Opiskelijan velvollisuudet arvointiviikolla

Opiskelijalla on oltava arviointiviikolla mukanaan muistiinpanovälineiden lisäksi:

1. Kannettava tietokone jossa akku on ladattuna ja tietokoneen laturi on mukana kaiken varalta.
2. Kannettavassa tietokoneessa on suositeltavaa olla **vähintään kaksi USB-A tyyppin liitintä**. Mikäli tietokoneessa ei ole riittävää määrää USB -liittimiä, voidaan käyttää tietokoneeseen kiinnitettävää USB -hubia. Yhdellä tietokoneessa olevalla USB -liitännällä hubin käyttöä ei suositella missään tapauksessa, sillä se on koetilanteessa erittäin altis häiriöille (koska koetikku tulisi sijoittaa hubiin).
3. Kannettavassa tietokoneessa tulee olla **RJ45 -liitin verkkokaapelia varten**. Tulee huomioida, että monissa nykykannettavissa RJ45 -liittimen koko on pyritty minimoimaan, ja liitin on aukeavan läpän alla. Tällaista liitintä käytettäessä on oltava erityisen varoivainen varsinkin verkkojohtoa irroitettaessa. **Mikäli tietokoneessa ei ole RJ45 -liitintä** (esim Apple Macbook), **olisi suotavaa hankkia usb -liittimeen sopiva RJ45 -sovitin**. Myös thunderbolt liittimeen sopiva sovitin saattaa toimia, mutta kukaan ei takaa sen toimivuutta kokeessa.
4. Tietokonetta varten **pitää olla omat langalliset kuulokkeet, jotka tulee kytkeä joko 3,5 mm plugilla tai USB -liittimellä**. Tämä on tärkeää vain niissä uusintakokeissa joissa kuulokkeita saatetaan tarvita. Varmimmin toimivia ovat USB -kuulokkeet. Jos siis joku päättää ostaa uudet kuulokkeet, niin olennaista on että ne ovat vain ja ainoastaan langalliset ja niiden olisi hyvä olla usb -versiota.
5. Kokelailla **tulee olla oma** (suositeltavasti 2,0 m -3,0 m pitkä) **ethernet kaapeli** tietokoneensa kytkemiseksi langalliseen koeverkkoon.

## ARVIOINTI

### Oppimäärän arviointi

Oppiaineen oppimäärän arvosana määräytyy **pakollisten ja valtakunnallisten syventävien** kurssien perusteella. Arvosana on suoritettujen kurssien arvosanojen keskiarvo pyöristettynä lähimpään kokonaislukuun. Aineenopettaja voi korottaa päättöarvosanaa opiskelijan näyttöjen esim. koulukohtaisten syventävien ja soveltavien kurssien arvosanojen perusteella.

Opiskelijan on suoritettava vähintään **2/3 opinto-ohjelmansa mukaisista oppiaineen oppimäärän pakollisista ja valitsemistaan syventävistä kursseista hyväksytysti**. Koulukohtaisia kursseja (esim. yo-kokeisiin valmentavia kursseja) ei lasketa 2/3-sääntöön. Tätä sääntöä seurataan koko lukio-opintojen ajan joka jakson jälkeen arvioinnin valmistuttua sekä aineenopettajan että ryhmänohjaajan toimesta. Opiskelijan tulee pitää huolta siitä, että kurssit tulevat suoritetuksi ajallaan ja vaatimusten mukaisesti hyväksytyin arvosanoin.

Opiskelija on suorittanut lukion oppimäärän, kun hän on suorittanut hyväksytysti kaikkien opintosuunnitelmaansa kuuluvien oppiaineiden oppimäärät. Tämä edellyttää kaikkien pakollisten kurssien suorittamista sekä opiskelijan valitsemien syventävien ja soveltavien kurssien suorittamista siinä laajuudessa kuin ne opintosuunnitelmassa esiintyvät. Päättötodistuksen saadakseen opiskelijan minimikurssimäärän on oltava 75. **Koulukohtaisista kursseista lukion oppimäärään luetaan vain hyväksytysti suoritettut kurssit.**

Abiturientti voi pyytää koulusihteeriä merkitsemään päättötodistuksen arvosanaksi suorituserkinnän (S) liikunnasta ja sellaisissa oppiaineissa, joissa on vain yksi kurssi tai ylimääräinen kieli, jos siinä on 1-2 kurssia. Yksittäisiä kursseja, esim. MAB3, GE2 ei voi pyytää merkittäväksi S-merkinnällä. Mitään arvioitua kurssia ei voi jättää pois todistuksesta.

Opiskellun aineen koko oppimäärän arvosanaa voi yrittää korottaa opettajan antamien ohjeiden mukaan pääsääntöisesti annettuna koepäivänä ennen kirjoituksia. Jos arvosanaa haluaa korottaa vielä kirjoitusten jälkeen, on se kuitenkin tehtävä viimeistään kuu-kautta ennen lakkiaisia.

### Kurssiarviointi

Jokaisen kurssin alkaessa aineenopettaja selostaa kurssin arvioinnin perusteet. Kunkin kurssin arvioinnin perusteista kerrotaan lisäksi Luostarivuoren Lyseon lukion opetussuunnitelmassa. Kaikki osasuoritukset vaikuttavat kurssiarvosanan määräytymiseen. Opiskelijan tietoja ja taitoja arvioidaan kurssin aikana ja kurssiarvosana annetaan kurssin päättyessä.

Kesken olevan kurssin (todistuksessa T) puuttuvat osasuoritukset on täydennettävä ennen kyseisen jakson uusintakoetta, jolloin opettaja arvioi kurssin huomioiden palautetut tai palauttamatta jääneet osasuoritukset. Jos palauttamatta jääneitä osasuorituksia on runsaasti eivätkä arvioinnin edellytykset täyty, opettaja ei voi arvioida kurssia ja todistukseen tulee merkintä K (keskeytetty) eli kurssi on käytävä uudelleen. Jos kurssisuorituksesta puuttuu koe ja sitä ei ole suoritettu kahden seuraavan jakson aikana, kurssiarvosanaksi tulee K.



## LUOSTARIVUOREN LYSEON LUKION KURSSITARJONTA

Oppiaine		Valtakunnalliset pakolliset kurssit	Valtakunnalliset syventävät kurssit	Lukiokohtaiset kurssit
äidinkieli ja kirjallisuus	ÄI	1 – 6	7 – 9	10 – 16
A-ruotsi	RUA	1 – 6	7 – 8	9 – 10
B-ruotsi	RUB	1 – 5	6 – 7	8 – 10
A-englanti	ENA	1 – 6	7 – 8	9 – 12
B2-saksa	SAB2		1 – 8	9
B3-saksa	SAB3		1 – 10	11
B2-ranska	RAB2		1 – 8	9
B3-ranska	RAB3		1 – 10	11
B3-espanja	EAB3		1 – 8	11
yhteinen mat.	MAY	1		
pitkä matematiikka	MAA	2 – 10	11 – 13	14 – 16, 19
lyhyt matematiikka	MAB	2 – 6	7 – 8	9 – 10
<b>reaaliryhmä 1</b>				
biologia	BI	1 – 2	3 – 5	6 – 7
filosofia	FI	1 – 2	3 – 4	5
fysiikka	FY	1	2 – 7	8 – 13
historia	HI	1 – 3	4 – 6	7 – 9
psykologia	PS	1	2 – 5	6 – 9
<b>reaaliryhmä 2</b>				
kemia	KE	1	2 – 5	6 – 7
maantiede	GE	1	2 – 4	5
terveystieto	TE	1	2 – 3	4 – 6
uskonto	UE	1 – 2	3 – 6	7
yhteiskuntaoppi	YH	1 – 3	4	5 – 7
<b>muut pakolliset kurssit</b>				
musiikki *	MU	1 – 2	3 – 4	5 – 8
kuvataide *	KU	1 – 2	3 – 4	5 – 14
liikunta	LI	1 – 2	3 – 5	6 – 12
yrittäjyys	YK			1 – 7
opinto-ohjaus	OP	1 – 2		3 – 5
integroivat kurssit	INT			1 – 7
teemaopinnot	TO		1 – 3	
lukiodiplomit	LD		LD2, LD4, LD6, LD7	
kansainvälisyyskurssit	KV			1 – 3
hyvinvointi ja osallisuus	HO			1 – 14

\* Musiikkia ja kuvataidetta on valittava yhteensä 3 pakollista kurssia.

## SUOSITUS KURSSIEN SUORITTAMISEKSI

Oppiaine		1. vuosi (noin 30 kurssia)	2. vuosi (noin 30 kurssia)	3. vuosi (noin 15 kurssia)	
äidinkieli ja kirjallisuus	ÄI	1,2,3,7,12,13,15,16	4,5,6,7,10,11,12,13,14,15,16	6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16	kevät
A-ruotsi	RUA	1,2,3	4,5,6,7,8	7,9,10	sy / ke
B-ruotsi	RUB	1,2,3,9	4,5,6,(7,10)*	7,8,10	sy / ke
A-englanti	ENA	1,2,3,12	4,5,6,(7)*,10,11,12	7,8,9,11	sy / ke
B2-saksa	SAB2	1,2	3,4,5,6	7,8,9	
B3-saksa	SAB3	1,2,3,4	5,6,7,8	9,10,11	
B2-ranska	RAB2	1,2	3,4,5,6	7,8,10	sy / ke
B3-ranska	RAB3	1,2,3,4	5,6,7,8	9,10,11	sy / ke
B3-espanja	EAB3	1,2,3	4,5,6	7,8,11	kevät
yht. mat.	MAY	1			
pitkä mat.	MAA	2,3,4,5,11	6,7,8,9,10,11,12,19	13,14,15	kevät
lyhyt mat.	MAB	2,3,10	4,5,6	7,8,9	kevät
reaaliryhmä 1					
biologia	BI	1,(2)	2,3,4,5,7	6	syksy
filosofia	FI	1	2,3,4		
fysiikka	FY	1,2,3	4,5,6,9,11,13	7,8,12,13	kevät
historia	HI	1,2,4	3,4,5,6,9	5,6,7,8,9	sy / ke
psykologia	PS	1,2,8,9	2,3,4,5,7,8,9	2,3,4,5,6,7,8	sy / ke
reaaliryhmä 2					
kemia	KE	1	2,3,4,7	5,6	kevät
maantiede	GE	1,2	3,4	5	syksy
terveystieto	TE	1,2	2,3,4	4	sy / ke
uskonto	UE	1,2,3	2,3,4,5,6	3,4,5,6,7	
yht.kuntaoppi	YH		1,2,(3)*,4	3,5,6,7	sy / ke
musiikki	MU	1,2, 3-8	2, 3-8	3-8	
kuvataide	KU	1,2, 3-14	2, 3-14	3-14	
liikunta	LI	1,3,8,12(4,9)	2,4,6,9,10,11,12,(3,8)	5,11,(10)	
yrittäjyys	YK	1	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4,5,6,7	
opinto-ohjaus	OP	1,3**,4	2,3**,4,5	2,5	
integroivat	INT	Suoritusjärjestys vapaa.			
teemaopinnot	TO	Suoritusjärjestys vapaa.			
lukiodiplomit	LD	3. opiskeluvuonna tai kun pohjakursseja on tarpeeksi			
kansainvälisyys	KV	Suoritusjärjestys vapaa.			
hyvinvointi ja osallisuus	HO	9			

\* Suluissa olevat ruotsin, englannin ja yhteiskuntaopin kurssit on tarkoitettu syksyn yo-kirjoituksiin osallistuville.

\*\* Tutortoimintaan haetaan 1. vuoden keväällä. Tutorointi tapahtuu pääosin 2. opiskeluvuotena.

## **KURSSEJA MUIDEN LUKIOIDEN KURSSITARJOTTIMESSA**

### **Elämäkatsomustieto**

Elämäkatsomustiedon kurseja tarjotaan **Puolalanmäen lukiossa**. Valitse ne siis PML kurssitarjottimesta. Opettajana on Hanna Ruohikko.

### **Islamin uskonto**

Islamin uskontoa on tulevana lukuvuonna tarjolla kaksi etäkurssia:

UI2 jaksossa 2

UI1 jaksossa 4

Ykkösten suositellaan aloittavan kurssista 1 jaksossa 4. Jos haluat suorittaa näitä kurseja, **valitse ne Tsykin lukion kurssitarjottimesta**. Kurssien tarkemmat aikataulut ilmoitetaan lähempänä niiden alkamisajankohtaa. Opettajana on Marjukka Jäntti-Uka.

Myös Turun seudun etäenkaassa on tarjolla Islamin kurseja:

UI1 jaksossa 3

UI2 jaksossa 4, opettajana Marjukka Jäntti-Uka.

**Ortodoksisen ja katolisen uskonnon** opetuksesta ilmoitetaan myöhemmin.

### **S2-kieli (suomi toisena kielenä)**

Kaupungin kaikille lukioille yhteinen S2-kielen (suomi toisena kielenä) opetus toteutetaan Turun iltalukiossa. Opettajana on Perttu Päckilä. Huom. Iltalukion jaksotus on erilainen kuin päivälukioissa! Valitse kurssit Wilman kurssitarjottimesta.

Myös Turun seudun etäenkaassa on tarjolla S2-kurseja:

S2 1, jaksot 1 ja 3

S2 6, jaksot 2 ja 6

S2 9, jaksot 1,3 ja 5, opettajana Perttu Päckilä.

Ennen S2-kielen yo-kokeeseen osallistumista on tärkeää suorittaa kurssi 8.

## **POISSAOLOT**

### **Luvallisen poissaolon anominen etukäteen**

Ennakolta tiedettävistä matkoista, harrastuksista ja perhetapahtumista johtuvista poissaoloista on haettava etukäteen hyvissä ajoin poissaololupa. Poissaololomakkeet löytyvät lukion kotisivuilta ja Wilmasta.



Ryhmänohjaaja voi myöntää luvan 1-3 perättäisen koulupäivän poissaoloon. Rehtorit myöntävät kolmea päivää pidemmät poissaolot. Rehtori /ryhmänohjaaja merkitsee luvallisen poissaolon Wilma-järjestelmään. Myönnetty lupa käy myös poissaoloselvityksenä kurssien opettajille. Koska lukio-opiskelu on varsin kiivastahtista ja vaativaa, on syytä välttää pitkiä poissaoloja lukion työaikoina.

## **Poissaolojen selvittäminen**

”Opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta” (Lukiolaki 25§). Opiskelijan tulee esittää poissaoloistaan hyväksyttävä huoltajan, terveydenhoitajan tai lääkärin varmentama selvitys kurssin pitäjälle. Opettaja merkitsee opiskelijan poissaolot ja niiden selvittämisen kurssipäiväkirjaansa ja Wilma-järjestelmään. Ryhmänohjaaja ja kurssin opettaja seuraavat poissaolomääriä ja niiden selvittämistä. He ottavat huolestuessaan yhteyden opiskelijaan ja tarvittaessa ryhmänohjaaja ottaa yhteyttä myös huoltajiin.

Alle 18-vuotiaan opiskelijan huoltaja selvittää opiskelijan poissaolot Wilma-järjestelmässä (tunnukset saa kansliasta). Mikäli huoltaja ei käytä Wilma-järjestelmää, on poissaoloista esitettävä kirjallinen selvitys opettajille. Huoltajien Wilma-tunnukset lakkaavat toimimasta, kun opiskelija täyttää 18 vuotta. On suositeltavaa, että opiskelija antaa vanhemmilleen luvan jatkaa Wilman käyttöä poissaolojen selvittämiseksi. Tämän hän voi tehdä Wilmassa itse.

Opiskelijan on tuotava poissaoloselvitys tullessaan kouluun tai poissaoloselvityksen on oltava Wilma-järjestelmässä opiskelijan tullessa kouluun poissaolonsa jälkeen. Opettaja voi antaa poissaoloa korvaavan tehtävän tai korvaamisesta sovitaan muulla tavalla. Korvaavat tehtävät tai muu suoritus on suoritettava viimeistään kyseisen jakson uusintakokeeseen mennessä, jolloin opettaja arvioi kurssin. Jos annettuja korvaavia tehtäviä ei ole suoritettu määräaikaan mennessä, ne otetaan huomioon puuttuvina suorituksina arvioinnissa. Kaikki poissaolot on syytä selvittää kurssikokeeseen mennessä.

Myös kokeesta poissaolo on selvitettävä. Selvittämätön poissaolo katsotaan käytetyksi koe-kerraksi ja opiskelijalle jää täten vain yksi mahdollisuus tehdä koe. Hyväksyttävä syy on sairastuminen, josta vanhemman tai huoltajan tulee ilmoittaa ennen kokeen alkamista Wilma-viestillä opettajalle. Jälkeenpäin selvitykseksi kelpaa vain sairaustodistus. Täysikäiset opiskelijat pyytävät vanhempiaan selvittämään poissaolon ennen koetta tai toimittavat poissaolostaan sairaustodistuksen. Sairautodistus tulee toimittaa opettajalle tai kansliaan viimeistään viikon kuluessa uuden jakson alkamisesta.

Mikäli opettaja katsoo kurssin arvioinnin mahdolliseksi poissaolojen (jatkuva näyttö on siten vähäistä) ja puuttuvien tehtävien vuoksi, kurssi katsotaan keskeytyneeksi ja opiskelijan on käytävä se uudelleen. Pitkäaikainen lääkärintodistuksella vahvistettu poissaolo voi antaa kuitenkin oikeuden kurssin suorittamiseen ilman sen uudelleen käymistä. Työssäkäynti ja ajo-koulun suorittaminen eivät ole hyväksyttäviä syitä poissaoloon.

## OPISKELUN TUKI

### Ryhmänohjaajat

19A HPE	18A GBA	17A PNY	16A IPI
19B LNI	18B AHA	17B MHA	
19C JNU/ESA	18C TKI	17C HIS	
19D TNO	18D KKO	17D TOI	
19E EHE	18E OKÄ	17E PPA	
19F MST	18F ILI	17F IPA	
19G ESU	18G ENU	17G HAN	
19H HFA	18H JSA	17H SVA	
19I TBR	18I KVA		
19J HRA	18J KYK		

### Ryhmänohjaus

Ryhmänohjauksen järjestelyistä informoivat ryhmänohjaajat. Ryhmänohjaukset ovat pakollisia kaikille ja ne pidetään ryhmänohjausluokissa.

Tutoropiskelijat pitävät 1. vuoden opiskelijoille syksyn aikana kaksi tutor-tuokiota.

### Tiedotus ja viestintä

Jokaisella opiskelijalla on henkilökohtainen tunnus Wilma-ohjelmaan. **Wilmaa tulee lukea päivittäin**, koska se on lukion ensisijainen tiedotuskanava kotisivujen ja kanslian oven vierestä löytyvän ilmoitustaulun lisäksi. Opiskelija voi Wilmassa tarkistaa ja muuttaa kurssivalintojaan, päivittää yhteystietojaan sekä nähdä työjärjestyksensä, poissaolonsa ja arvosanansa. Wilman kautta ilmoitaudutaan uusinta- ja korotuskokeisiin.

Myös huoltajat saavat Wilma-tunnukset, joilla he seuraavat opintojen edistymistä ja selvittävät poissaolot. Suosittelemme, että täysi-ikäiset opiskelijat antavat vanhemmilleen luvan jatkaa Wilman käyttöä esim. poissaolojen selvittämiseen. Lupa Wilman jatkamiseen annetaan itse Wilman kautta.

Wilman käyttäjätunnukset ovat henkilökohtaisia, eikä niitä tule luovuttaa kenenkään muun käyttöön. Huoltajatunnusten luovuttaminen opiskelijalle on ehdottomasti kiellettyä.

## Opiskelu- ja terveydenhuolto

Opiskelijan lähiohjaajana lukiossa toimii ryhmänohjaaja, johon kannattaa olla yhteydessä, kun tarvitsee tukea opiskeluun. Ryhmänohjaaja tai aineenopettaja auttaa opiskelijaa pedagogisissa asioissa tai ohjaa opiskelijan tarvittaessa eteenpäin opiskeluhuollon palveluihin. Opiskeluhuollossa on mahdollista pitää opiskelijan kanssa monialainen asiantuntijapalaveri, johon osallistuu opiskelijan tukemisessa eniten auttavat henkilöt, esim. terveydenhoitaja ja psykologi.

Turun lukioilla on yhteiset psykologit, erityisopettajat ja kuraattorit. Psykologi pitää stressinhallintaan ja mielialataitoihin liittyviä kursseja ja antaa yksilöohjausta. Erityisopettaja saa kouluilta tiedot lukitestin tuloksista. Hän järjestää tehokkaan oppimisen kursseja ja laatii tarvittaessa 1. vuoden opiskelijoille lukitodistuksen ylioppilastutkintolautakuntaa varten. Kuraattori auttaa opiskeluun ja elämönhallintaan liittyvissä asioissa. Psykiatrisen sairaanhoitajan vastaanotolle varataan aika terveydenhoitajan tai lääkärin kautta.

Kuraattori

Sanna Pohjola

Yhteydenotot puhelimitse (040 1846218) tai Wilma-viestillä.

Vastaanottohuone sijaitsee 5. kerroksessa vasemmassa laidassa. Huone on yhteinen psykologin kanssa.

Psykologi

Salla Huurinainen

Yhteydenotot puhelimitse (040 8094416) tai Wilma-viestillä

Vastaanottohuone sijaitsee 5. kerroksessa vasemmassa laidassa. Huone on yhteinen kuraattorin kanssa.

Erityisopettaja Niina Stedt, yhteydenotot puhelimitse 044 9074 675 ja erityisopettaja Heli Ketovuori, yhteydenotot puhelimitse 040 663 3294.

Terveydenhoitaja Anu Kaunio

Vastaanottohuone sijaitsee lisärakennuksen vasemmassa päädyssä, pihatasossa.

Yhteydenotot puhelimitse (050 5947192) tai Wilma-viestillä.

Koululääkäri Maarit Mäkilä

Tavattavissa sopimuksen mukaan

Yhteydenotot terveydenhoitajan kautta

Psykiatrisen sairaanhoitaja Maarit Kostander

Yhteydenotot terveydenhoitajan kautta

Luostarivuoren Lyseossa opiskelijahuoltoa koordinoi vähintään kaksi kertaa lukuvuodessa koontuva yhteisöllinen opiskeluhoitoryhmä. Ryhmän jäseninä ovat rehtorit, opinto-ohjaaja, nimetty opettajajäsen, terveydenhoitaja, kuraattori ja/tai psykologi, koululääkäri sekä opiskelijoiden ja huoltajien edustajat. Erityisopettaja ja psykiatrisen sairaanhoitaja osallistuvat hyvinvointiryhmään tarpeen mukaan.

Kiusaamistapausten selvittelystä vastaavina toimivat rehtorit.

# LUOSTARIVUOREN LYSEON LUKION JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

Yhteisesti sovitut järjestyssäännöt pyrkivät takaamaan rauhallisen ja viihtyisän työympäristön ja työnteon. Jokainen on käyttäytymisellään vastuussa yhteisön ilmapiiristä. Järjestyssäännöt koskevat koulutyötä ja lukion järjestämiä tilaisuuksia sekä tutustumis- ja vierailukäyntejä.

## Koulualue

Koulun alue rajoittuu Luostarinkatuun, pihan molemmilla puolilla olevaan aitaan ja puiston puolelta koulusta näkyvään välituntialueeseen.

Jätä kulkuvälineesi niille varatuille paikoille. Koulun pihan autopaikat on varattu henkilökunnan käyttöön.

## Koulu-aika

Koulu-aikaa ovat työjärjestyksen mukainen työpäivä, koulun järjestämät tapahtumat ja matkat. Niissä noudatamme yhteisiä sääntöjä ja kunnioitamme toisiamme. Kiusaamiseen on aina puututtava ja siitä on ilmoitettava opettajalle tai rehtoreille.

Välitunteja ja vapaatunteja voi viettää sekä ulkona että sisällä oppitunteja häiritsemättä. Vähintään yksi välitunti päivässä tulee viettää ulkona raittiissa ilmassa.

Päihtyneenä kouluun tuleminen, päihteiden käyttö ja niiden tuominen koulun alueelle on kielletty. Tupakkatuotteiden (myös nuuskan ja sähkötupakan) käyttö on kielletty koulun alueella, koulun välittömässä läheisyydessä ja koulun tapahtumissa. Väärinkäytöksestä ilmoitetaan kotiin ja toistuvasta väärinkäytöksestä ilmoitetaan poliisille.

## Päivittäinen työskentely

Oppitunnit alkavat ja päättyvät lukujärjestyksen mukaan. Oppitunneille ja muihin koulun tilaisuuksiin tullaan ajoissa. Myöhästynyt opiskelija pääsee tunnille opettajan harkinnan mukaan.

Opiskelijalla tulee olla mukanaan oppitunneilla oma tietokoneensa, päivitetty abittitikku ja muut opiskelutarvikkeet. Oppitunnilla ollaan ilman päällysvaateita ja päähineitä. Oppitunneilla ei ruokailla.

Kurssiin liittyvät tehtävät (osasuoritukset, suulliset esitykset jne.) suoritetaan sovittuina aikoina. Oppitunnilla käytetään tietotekniikkaa oppimisen apuna opettajan ohjeistuksen mukaisesti, eikä siitä saa aiheutua häiriötä kenenkään oppimiselle.

*Opiskelijan tulee osallistua opetukseen, jollei hänelle ole myönnetty siitä vapautusta (Lukiolaki 25§). Jos olet ollut poissa tunnilta, selvitä, mitä tunnilla on käsitelty, ja opiskele asia itsenäisesti. Huolehdi, että poissaolosi on selvitettyä kouluun palatessasi Wilmassa tai toimita ryhmänohjaajalle lääkärin varmentama kirjallinen poissaoloselvitys.*

Opiskele koko kurssin ajan tekemällä säännöllisesti töitä. Aloita kokeeseen kertaaminen hyvissä ajoin ennen koeviikon alkua.

Käytä lukion välineitä huolellisesti. Ilmoita vahingosta välittömästi opettajalle tai rehtorille. Vahingonaiheuttajana olet korvausvelvollinen. Opiskelijoiden käyttöön varatuista lokerikoista on erillinen ohjeistus.

## **Ruokailu**

Lukiolaiset ruokailevat porrastetusti kello 11.00 – 13.00 välisenä aikana. Kurssin opettaja ilmoittaa ruokailuvuoron.

Noudatathan ruokalassa hyviä käytös- ja ruokailutapoja sekä ruokalavalvojan antamia ohjeita. Syö ruokalassa, älä oppitunnilla. Jätä päällysvaatteet ja päähineet ruokailun ajaksi naulakoon.

## **Arvioitavat suoritukset**

Palauta kurssiin kuuluvat arvioitavat tehtävät ajoissa opettajan kanssa sovittuna päivänä.

Opiskelijaa, joka rikkoo järjestystä, harjoittaa opinnoissaan vilppiä tai käyttäytyy muuten epäasiallisesti, voidaan rangaista kurinpidollisesti. Kurinpitorangaistuksia ovat varoitus ja opiskelijan erottaminen oppilaitoksesta. Rehtori vastaa rangaistusten antamisesta.

Jos opiskelija syyllistyy kokeessa tai muissa suorituksissaan vilppiin tai vilpin yritykseen, kurssisuoritus jätetään arvioimatta. Opiskelijalla ei tällöin myöskään ole oikeutta osallistua rästitai uusintakokeeseen, vaan koko kurssi on suoritettava uudelleen.

Vilpiksi katsotaan myös, jos avustaa toista opiskelijaa vilpin teossa tai jättää arvioitavaksi muualta plagioidun kirjoituksen. Samoin vilpiksi katsotaan ylimääräisen välineen, kuten puhelimen, hallussapito koetilanteessa. Vilpistä ilmoitetaan aina alaikäisen opiskelijan huoltajalle.

## **Erityistilanteet**

Noudata vaaratilanteissa opettajan, rehtorin tai pelastusviranomaisten ohjeita.

Niissä asioissa, joista näissä järjestyssäännöissä ei erikseen mainita, noudatetaan voimassa olevia yleisiä lakeja ja asetuksia, voimassa olevaa lukioasetusta sekä muita lukiota koskevia säädöksiä.

## YLIOPPILASTUTKINTO LYHYESTI

Ylioppilastutkintoon ([www.ylioppilastutkinto.fi](http://www.ylioppilastutkinto.fi)) on kuuluttava vähintään neljä koetta, joista **äidinkielen koe** on ainoa kaikille pakollinen koe. Muut kolme on valittava joukosta **toinen kotimainen kieli, vieras kieli, matematiikka** tai jonkin **reaaliaineen koe**. Näistä yhden voi siis kirjoittaa ylimääräisenä kokeena tai jättää kokonaan pois. Vain yksi reaalikoe voi olla pakollinen. Vähintään yhdessä pakollisessa kokeessa on suoritettava laajan oppimäärän koe, siis A-tason kieli tai pitkä matematiikka. Ylimääräisistä kokeista saattaa olla hyötyä lisäpisteinä pyrittäessä jatko-opintoihin tai hylätyn kokeen kompensaatiossa. Harvinaisemman kielen kohdalla yo-todistus on hyvä todiste kielitaidosta.

Uusi laki ylioppilastutkinnosta **1.8.2019 alkaen:**

Kokelas voi suorittaa äidinkielen ja kirjallisuuden kokeen suomi tai ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimäärään perustuvana kokeena, jos hänen äidinkieltensä ei ole suomi, ruotsi tai saame ja hän on opiskellut mainitun oppimäärän mukaiset opinnot, jotka ovat kokeeseen osallistumisen edellytyksenä lukiokoulutuksen oppimäärää suorittavalle, tai jos hän on viittomakieltä äidinkielenään tai ensikielenään käyttävä. Ylioppilastutkintolautakunta voi hakemuksesta painavan syyn vuoksi myöntää oikeuden tässä momentissa tarkoitetun kokeen suorittamiseen muulle kuin edellä tarkoitetulle kokelaalle.

Ennen tutkintoon osallistumista kokelaalla on oltava suoritettuna ko. aineen pakolliset kurssit. Lyhyissä kielissä, joissa ei ole pakollisia kursseja, on oltava opiskeltuna vähintään kolme kurssia. Rehtori voi myöntää poikkeuksen em. määräyksistä.

Ennen kevään yo-kokeita järjestetään eri aineissa valmennustunteja. Samassa yhteydessä voi myös korottaa oppiaineen päättöarvosanaa opettajan kanssa sovitulla tavalla.

Yo-tutkinto on mahdollista hajauttaa. Tutkinto on suoritettava kuitenkin kolmen perättäisen tutkintokerran aikana (syksy-kevät-syksy tai kevät-syksy-kevät). Hajauttamisen idea on keventää lukutaakkaa tai mahdollistaa ylimääräisten kokeiden suorittamisen. Hajauttamisen suunnittelussa kannattaa huomioida yo-kokeeseen valmentavien kurssien ajankohta.

Syksystä 2019 alkaen tutkinnon suorittamisen aikana kokelaalla on oikeus uusia hylätty koe kolme kertaa. Tutkinnon suorittanut henkilö saa uusia hylätyn kokeen rajoituksetta. Jos yksi pakollinen koe on hylätty, on kokelaalla mahdollista päästä ylioppilaaksi kompensaaion kautta. Kokelaan pitää erikseen ilmoittaa, ellei hän halua koettaan kompensoitavan. Pakollisen hylätyn kokeen voi suorittaa eri tason kokeena kuin hylätty koe edellyttäen, että tutkinnossa säilyy yksi A-tason pakollisena kirjoitettu koe.

Hyväksytyt kokeet saa uusia rajoituksetta. Ylioppilastutkintoa voi myöhemmin täydentää eli lisätä siihen suorituksia eri oppiaineissa ilman aikarajoituksia.

Jos kokelaalla on luki- tai muu vaikeus, hänen kannattaa anoa kokeiden erityisjärjestelyjä tai lukivaikeuden huomioon ottamista yhden tutkintoaineen arvostelussa. Erityisjärjestelyitä voi-

vat olla mm. lisäaika kokeissa. Lautakunta voi huomioida arvostelussaan myös kokelaan vieraskielisyyden.

Vieraskielisyydestä, samoin kuin luki- tai muusta vaikeudesta on toimitettava asianmukaiset selvitykset ylioppilastutkintolautakunnalle annettuihin määräpäiviin mennessä. Tarvittavista lausunnoista, lomakkeista ja aikarajoista kannattaa ottaa ajoissa selvää. Lisätietoja saa rehtorilta sekä YTL:n sivuilta.

Ylioppilastutkinnon kaikki aineet kirjoitetaan sähköisenä.

## **Ylioppilaskirjoitusten kirjallisten kokeiden koepäivät**

Sähköisessä kielikokeessa kuullunymmärtämisen osuus sisältyy kirjalliseen kokeeseen.

### **SYKSY 2019**

ma 16.9. vieras kieli (lyhyt oppimäärä)

ke 18.9. äidinkieli (lukutaidon koe)

pe 20.9. vieras kieli (pitkä oppimäärä)

ma 23.9. saamen äidinkielen koe

ti 24.9. matematiikka (pitkä ja lyhyt oppimäärä)

to 26.9. psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia

pe 27.9. toinen kotimainen kieli (pitkä ja keskipitkä oppimäärä)

ma 1.10. äidinkieli (kirjoitustaidon koe)

ke 3.10. uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto

### **KEVÄT 2020**

ti 10.3. äidinkieli (lukutaidon koe)

to 12.3. äidinkieli (kirjoitustaidon koe)

pe 13.3. vieras kieli (lyhyt oppimäärä)

ma 16.3. toinen kotimainen kieli (pitkä ja keskipitkä oppimäärä)

ke 18.3. matematiikka (pitkä ja lyhyt oppimäärä)

pe 20.3. vieras kieli (pitkä oppimäärä)

ma 23.3. saamen äidinkielen koe

ti 24.3. uskonto, elämäkatsomustieto, yhteiskuntaoppi, kemia, maantiede, terveystieto

to 26.3. psykologia, filosofia, historia, fysiikka, biologia

**Ylioppilaskirjoituksista saa lisää tietoa opinto-ohjauksessa, kotisivuilta / Wil-  
masta ja kanslian ilmoitustaululta kanslian oven vieressä sekä erikseen järjes-  
tettävissä infotilaisuuksissa (ks. kalenteri koulun kotisivuilla).**

## LUKUVUODEN TAPAHTUMIA

**Ykkösten ryhmäytymispäivä** pidetään syksyllä heti lukuvuoden alussa. Yleensä päivä on järjestetty Samppalinnan puistossa. Ryhmäytymispäivässä on ollut erilaista tutorien suunnittelemaa ohjelmaa esimerkiksi rasteja, joilla uudet opiskelijat ovat kiertäneet ryhmissä.

**Yöleiri** on tutorien lukion ykkösille järjestämä tapahtuma, jossa ollaan koulussa yksi yö (usein to-pe). Yöleiri on tärkeä tapahtuma yhteisöllisyyden kannalta, joten kaikkien kannattaa osallistua siihen. Tutorit suunnittelevat illaksi erilaista toimintaa ja mukavaa tekemistä. Ykköset nukkuvat jumppasaleissa.

Kun abeilla on 100 koulupäivää jäljellä, koulussamme vietetään **TJ100-päivää**. Abit valitsevat juhlapäivälleen teeman, joka näkyy heidän asuissaan, oppitunneilla ja käytävillä.

**Syksyn ylioppilaat** lakitetaan itsenäisyysjuhlassa torstaina 5.12.19.

**Joulujuhlan** järjestämisestä ja ohjelmasta vastaavat abiryhmät. Talven 2019 joulujuhla järjestetään Logomossa.

Kakkosten abeille järjestämä perinteinen ja valtakunnallisesti ainutlaatuinen **kielojuhla** pidetään helmikuussa **penkkaripäivän** aamuna klo 9.00 alkaen. Ennen juhlan alkua abit, heidän ryhmänohjaajansa ja rehtorit saavat kielon rintaansa. Juhlaan kuuluu puheita, musiikkiesityksiä ja kahvitus.

Penkkaripäivän jälkeen **vanhojen päivänä** perjantaina juhlivat kakkoset ”valtaannousuaan” näyttävin tanssein. Kevään 2020 vanhojentanssit esitetään vanhemmille ja muulle juhlayleisölle perjantai-iltana 7.2.

**Puistorock** on Luostarivuoren oma musiikkifestivaali, joka järjestetään kevään viimeisellä viikolla Samppalinnan puistossa.

Lukuvuoden viimeisen perjantain aamupäivän ohjelmasta vastaa opiskelijakunta.

Lukuvuoden lopussa järjestetään myös ykkösten ja kakkosten **kevätjuhla**.

Kevään ylioppilaiden **lakkiaiset** järjestetään lauantaina 30.5.2020.